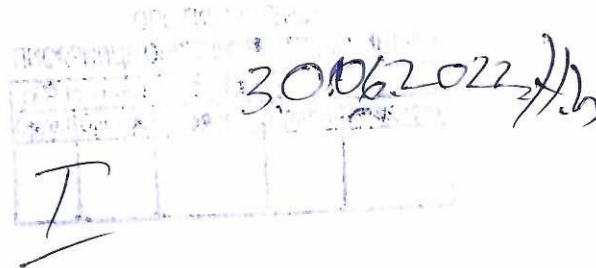


Javno preduzeće za sakupljanje i odlaganje otpada  
i održavanje deponija  
„INGRIN“ Инђија

Број: службено/2022  
Дана: 30.06.2022. године



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**АП ВОЈВОДИНА**  
**ОПШТИНА ИНЂИЈА**  
**ОПШТИНСКА УПРАВА**  
Одељење за правне и скупштинске послове

**Предмет: Достава Извештаја и Одлука ради давања сагласности**

Поштовани,

У прилогу вам достављамо следеће годишње Извештаје и Одлуке ради давања сагласности на исте:

1. Извештај о извршењу Програма пословања ЈП „Ингрин“ Инђија за 2021. год. бр; 031/2022 од 23.06.2022. г.
2. Одлуку НО ЈП „Ингрин“ Инђија бр; 031-1/2022 од 23.06.2022. г. о усвајању Извештаја о пословању,
3. Одлуку НО ЈП „Ингрин“ Инђија бр; 031-2/2022 од 23.06.2022. г. о усвајању Финансијског Извештаја, са Извештајем овлашћеног ревизора урађеног од стране „ЦЕНЕП РЕВИЗИЈА“ доо Београд,

С поштовањем,



Директор ЈП „Ингрин“  
Момчило Малешевић

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА САКУПЉАЊЕ  
И ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА И ОДРЖАВАЊЕ  
ДЕПОНИЈА „ИНГРИН“ ИНЂИЈА  
Цара Душана бр.1, Инђија  
Број: 031-2 / 2022.  
Датум: 23.06.2022.године

На основу члана 22. став 1. тачка 5., члана 9. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016) и члана 41. став 1. тачка 9. Статута Јавног предузећа за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „ИНГРИН“ Инђија, број 269/2013 од 13.06.2013. године, број 530/2013 од 04.12.2013. године, број 64/2015 од 25.02.2015. године, број 290/2016 од 03.10.2016. године

**Надзорни одбор Јавног предузећа за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „ИНГРИН“ Инђија, на седници одржаној 23.06.2022. године, донео је**

### ОДЛУКУ

I **УСВАЈА СЕ** Финансијски извештај Јавног предузећа за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „ИНГРИН“ Инђија за 2021. годину са извештајем овлашћеног ревизора урађеног од стране "ЦЕНЕП РЕВИЗИЈА" доо Београд.

II Финансијски извештај са извештајем овлашћеног ревизора доставити Општинској управи општине Инђија, ради информисања, као и Агенцији за привредне регистре, ради јавног објављивања.



Председник  
Надзорног одбора

*Александар Огњановић*  
Александар Огњановић



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА САКУПЉАЊЕ  
И ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА И ОДРЖАВАЊЕ  
ДЕПОНИЈА „ИНГРИН“ ИНЂИЈА  
Цара Душана бр.1, Инђија  
Број: 031-1/2022  
Датум: 23.06.2022. године

На основу члана 41. став 1. тачка 3. Статута Јавног предузећа за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „ИНГРИН“ Инђија, број 269/2013 од 13.06.2013. године, број 530/2013 од 04.12.2013. године, број 64/2015 од 25.02.2015. године и број 290/2016 од 03.10.2016. године,

**Надзорни одбор Јавног предузећа за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „ИНГРИН“ Инђија, на седници одржаној 23.06.2022. године, донео је**

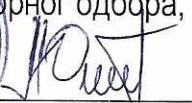
## ОДЛУКУ

I **УСВАЈА СЕ** Извештај о пословању Јавног предузећа за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „ИНГРИН“ Инђија за период 01.01.2021. – 31.12.2021. године, у тексту како је дато у материјалу.

II Извештај о пословању Јавног предузећа за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „ИНГРИН“ Инђија за период 01.01.2021. – 31.12.2021. године, који чини саставни део ове одлуке, доставити Скупштини општине Инђија.



Председник  
Надзорног одбора,

  
Александар Огњановић



**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊУ  
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА САКУПЉАЊЕ И ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА  
И ОДРЖАВАЊЕ ДЕПОНИЈА „ИНГРИН“ ИНЂИЈА  
ЗА 2021. ГОДИНУ**

Инђија, Јун 2022. године

## САДРЖАЈ

1.	Увод.....	3
	1.1. Основни подаци .....	3
	1.2. Оснивање .....	3
	1.3. Образложење пословања.....	4
	1.4. Запослени.....	4
	1.5. Критеријум за исплату накнада НО .....	4
2.	Извештај о реализацији програма пословања за 2021. годину .....	5
3.	Извештај о реализацији финансијског плана за 2021. годину.....	12
	3.1. Биланс успеха.....	12
	3.2. Биланс стања.....	13
	3.3. Извештај о новчаним токовима.....	14
4.	Трошкови запослених.....	14
5.	Динамика запослених.....	15
6.	Кретање цена производа и услуга.....	15
7.	Субвенције и остали приходи из Буџета.....	15
8.	Средства за посебне намене.....	15
9.	Кредитна задуженост.....	15
10.	Извештај о инвестицијама.....	15
11.	Потраживања, обавезе и судски спорови.....	15.
12.	Закључна разматрања.....	15.

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ  
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА САКУПЉАЊЕ И ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА  
И ОДРЖАВАЊЕ ДЕПОНИЈА „ИНГРИН“ ИНЂИЈА  
ЗА 2021. ГОДИНУ**

**1. УВОД**

**1.1. Основни подаци**

**Пуно пословно име :** Јавно предузеће за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „ИНГРИН“ Инђија  
**Скраћено пословно име:** ЈП „ИНГРИН“ Инђија  
**Матични број:** 20632348  
**ПИБ:** 106565293  
**Правна форма:** Јавно предузеће  
**Седиште:** Инђија, Цара Душана бр.1  
**Претежна делатност:** 3821 Третман и одлагање отпада који није опасан

**1.2. Оснивање**

Јавно предузеће за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „ИНГРИН“ Инђија ( у даљем тексту: Јавно предузеће) основано је Одлуком о оснивању Јавног предузећа за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „ИНГРИН“ Инђија, коју је донела Скупштина општине Инђија, на седници одржаној 05. фебруара 2010. године, а у Регистар привредних субјеката уписано је 08. априла 2010. године.

Правни основ за доношење Одлуке о оснивању Јавног предузећа за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „Ингрин“ Инђија, садржан је у члану 4. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“ бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 123/07), члану 7. и члану 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члану 8. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ бр. 16/97 и 42/98) и члану 37. став 1. тачка 8. Статута општине Инђија („Службени лист општина Срема“, број 16/08 и 23/08).

На основу новог Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16/ и Статута општине Инђија – пречишћени текст („Службени гласник општине Инђија“ бр. 9/13) извршене су и измене Оснивачког акта како би био усклађен са истим, те је донета Одлука о изменама и допунама Одлуке о промени оснивачког акта број 02-249/2016 – I.

Ради усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима, Надзорни одбор ЈП „Ингрин“ Инђија, на својој седници од 03.10.2016. године донео је Одлуку о изменама и допунама Статута бр.290/2016 од 03.10.2016.године,



### 1.3. Образложење пословања

Пословне активности ЈП „ИНГРИН“ Инђија су на;

- одржавање комплекса Регионалне депоније (обезбеђење регионалне санитарне депоније (24<sup>h</sup>), црпљење атмосферских вода из касета ради заштите касета за депоновање отпада, одржавање комплекса: кошење, прскање, резивање, поправка оштећене оgrade, поправка оштечених стубова заштитне оgrade, итд.)
- Комуналне делатности управљања, одржавања санирања и затварања депонија, као и одвајање комуналног отпада на депонијама. (Стара градска депонија),
- Припрема предлога пројекта Јавно приватног партнерства како би се омогућио почетак рада регионалне депоније ЈП „ИНГРИН“ Инђија.

### 1.4. Запослени

ЈП „ИНГРИН“ Инђија у 2021. години је имао 5 (пет) стално запослених. Скупштина општине Инђија је на својој седници од 18.06.2021. именовала новог директора.

ЈП „ИНГРИН“ Инђија са 31.12.2021. год. има пет запослених:

- двоје дипломираних економиста,
- једног дипломираног аналитичара заштите животне средине,
- једног дипломираног инжењера пољопривреде
- једног возача грађевинских машина.

### 1.5. Критеријум за исплату накнада НО

Скупштина Општине Инђија је на седници одржаној 02. септембра 2020. године донела Решење број: 02-163/2020-I, о разрешењу претходног Надзорног одбора

На истој седници СО Инђија је донела Решење број: 02-164/2020-I о именовању председника и једног члана Надзорног одбора у складу Законом о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр.15/2016 и 88/2019).

Надзорни одбор Јавног предузећа по Статуту има председника и два члана од којих се именује један члан из реда запослених. Оснивач је именовao председника и једног члана Надзорног одбора на мандатни период од четири године.

Скупштина општине Инђија, на седници одржаној 09. октобра 2020. године, донела је Решење број: 02-265/2020-I, о именовану једног члана надзорног одбора из реда запослених.

Накнада за рад утврђује се у одређеном проценту од просечне зараде остварене на територији Републике Србије без пореза и доприноса према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, и то:

- члану Надзорног одбора из реда локалне самоуправе, у висини 50%,
- члану Надзорног одбора из реда запослених, у висини 40%,
- председник Надзорног одбора за свој рад има право на накнаду у висини накнаде утврђене за рад члана Надзорног одбора из реда локалне самоуправе увећану за 10%.

Председнику и члановима Надзорног одбора припада горе наведена накнада само за рад и резултате рада којима је постигнута потпуна (100%) реализација Програма пословања јавног предузећа, која се сагледава тромесечно и о чему јавно предузеће подноси оснивачу усвојене извештаје о степену реализације Програма пословања.

За реализацију Програма пословања која је нижа од потпуног, 100% реализованог Програма пословања, јавно предузеће ће извршити сразмерно умањење накнаде.

## **2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2021. ГОДИНУ**

На парцели Регионалне санитарне депоније (1710/9 КО Крчедин) до сада су изграђене две касете за депоновање отпада са рампом за силаз камиона као и са комплетном изолацијом, системом за прикупљање процедурних вода, биотрновима, сабирним бунарима и туцаничким путевима, платои за секундарне сировине, саобраћајнице, интерне саобраћајнице, трафостаница, комплекс је ограђен жичаном оградом, засађено је око 1.300 садница.

Услед укидања Фонда за заштиту животне средине, (од кога је општина Инђија добила бесповратна средства за изградњу прве фазе депоније), наставак радова на изградњи регионалне депоније привремено заустављен.

У 2021. години највеће ангажовање запослених је било усмерено на проналажење средстава за наставак изградње регионалне санитарне депоније са ресорним министарством.

Сходно томе запослени су били ангажовани на сталну комуникацију са надлежним министарством као и са надлежним Покрајинским секретаријатом за

урбанизам, градитељство и заштиту животне средине и потенцијалним приватним партнерима.

У том смислу рађено је на сагледавању и оцени Нацрта Меморандума о разумевању у вези са успостављањем регоионалног центра за управљање отпадом од стране „ECOGREEN INVESTMENTS“, Dubai, UAE, од 18.03.2019. године,

1. Општинско веће на седници одржаној дана 22. марта 2019. године, донело је :

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ РАДНОГ ТЕЛА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ  
ПРОЈЕКТА ЗА УСПОСТАВЉАЊЕ РЕГИОНАЛНОГ СИСТЕМА ЗА  
УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ , Број: 02-32/2019-III

2. 26.03.2019. године Радном телу достављен је нови Нацрт Меморандума о разумевању у вези са успостављањем регоионалног центра за управљање отпадом од стране „ECOGREEN INVESTMENTS“, Dubai, UAE, а у складу са Законом о потврђивању Споразума о сарадњи између Владе Републике Србије и Владе Уједињених Арапских Емирата и Мишљења Министарства привреде Републике Србије број: 011-00-231/2018-12 од 07. децембра 2018. године,
3. Надзорни одбор Јавног предузећа за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „Ингрин“ Инђија на седници одржаној дана 26.03.2019. године, донео Одлуку бр. 018/2019 којом се овлашћује директор ЈП „ИНГРИН“ Инђија, да у име ЈП може потписати Текст Меморандума о разумевању у вези са успостављањем регионалног система за управљање отпадом од стране „ECOGREEN INVESTMENTS“, Dubai, UAE.
4. Радно тело за реализацију Пројекта за успостављање регионалног система за управљање отпадом предлаже Скупштини Општине Инђија да усвоји (нови) Нацрт Меморандума о разумевању у вези са успостављањем регоионалног центра за управљање отпадом, од стране „EKOOGREEN INVESTMENTS“, Dubai, UAE од 26.03.2019. године.
5. На предлог Радног тела за реализацију пројекта за успостављање Регионалног система за управљање отпадом од 26.03.2019. године Општинско Веће, на својој седници од 03.04.2019. године донело Закључак број: 06-54/2019-III-11 којим је се прихвата текст Меморандума о разумевању у вези са успостављањем регоионалног центра за управљање отпадом од стране „ECOGREEN INVESTMENTS“, Dubai, UAE, (26.03.2019. године), и упутило га Скупштини општине на разматрање и доношење.

6. Савет за урбанизам, комунално-стамбене делатности и заштиту животне средине на својој седници одржаној дана 05.04.2019. године дао је позитивно мишљење на исти.
7. Скупштина Општине Инђија, на седници одржаној дана 10.04.2019. године донела је Закључак број: 35-97/2019-I о прихватању текста Меморандума и овластила Председника Општине да у име Општине Инђија исти потпише.
8. Председник Општине, г-дин Владимир Гак, у име Општине Инђија а у складу са Закључком Скупштине општине Инђија број: 35-97/2019-I од 10.04.2019. године, представник „ECOGREEN INVESTMENTS“, Dubai, UAE и директор ЈП „ИНГРИН“ Инђија, дана 10.04.2019. године, у своје име, потписали су предметни Меморандум.

Одржано је низ су састанака са представницима „ECOGREEN INVESTMENTS“, Dubai, UAE везано за сагледавање и успостављањем регионалног центра за управљање отпадом и наставка финансирања регионалне депоније до стављања у функцију.

Представници „ECOGREEN INVESTMENTS“, Dubai, UAE, 12.08.2019. састали су се са председником радног тела Миланом Кончаревићем и чланом истог Момчилом Малешевићем, истакавши да ће са радном верзијом Студије о одрживом регионалном систему за управљање отпадом Инђија – Зрењанин, њихоов Стручни тим, изаћи, према претходном договору до краја августа 2019.

У складу са Меморандум о разумевању потписаним од стране представника општине Инђија, Јавног предузећа ИНГРИН и ECOGREEN INVESTMENTS Dubai, UAE, пројектни задатак предметне Студије о одрживом регионалном систему за управљање отпадом Инђија-Зрењанин је да наведена студија буде основ за наставак преговора између ECOGREEN INVESTMENTS Dubai, UAE и општине Инђија о успостављању Јавно-приватног партнерства на развоју пројекта Регионалног система за управљање отпадом градова и општина источног Срема (Инђија, Рума, Ириг, Сремски Карловци, Пећинци, Стара Пазова) и Баната (град Зрењанин, Сечањ, Житиште и Тител).

Представници „ECOGREEN INVESTMENTS“, Dubai, UAE, у склау са одредбама предметног Меморандума, крајем августа доставили су радну верзију Студије о одрживом регионалном систему за управљање отпадом Инђија -Зрењанин, коју смо након тога заједнички усаглашавали, да би коначну верзију исте доставили крајем септембра, коко би наставили са реализацијом започетог пројекта.

Студија обухвата четири основна дела и то правни, технички, административно-организациони и економско-финансијски део.

Пажљивим и детаљним разматрањем Студије, Радна група је стала на становиште да је иста израђена у свему у складу са правилима струке и науке уз уважавање свих релевантних чињеница и околности које су од значаја за сам предмет Студије.

Наведеном Студијом, коју Радна група прихвата у начелу, утврђена је и образложена оправданост пројекта, из ког разлога Радна група предлаже Председнику



општине Инђија, односно општинском Већу општине Инђија, да у оквиру својих овлашћења донесе Одлуку о покретању поступка Јавно-приватног партнерства, као и Одлуку о формирању и именовању стручног тима за реализацију пројекта Јавно-приватног партнерства без елемената концесије за реализацију пројекта Регионалног система за управљање отпадом градова и општина источног Срема (Инђија, Рума, Ириг, Сремски Карловци, Пећинци, Стара Пазова) и Баната (град Зрењанин, Сечањ, Житиште и Тител).

*Скупштина општине Инђија* на седници одржаној дана *11. октобра 2019.* године, донела је

1.

### **О Д Л У К У**

#### **О ОПРАВДАНОСТИ ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА**

за реализацију пројекта Регионалног система за управљање отпадом градова и општина источног Срема (Инђија, Рума, Ириг, Сремски Карловци, Пећинци, Стара Пазова) и Баната (град Зрењанин, Сечањ, Житиште и Тител) општине Инђија

2.

### **Р Е Ш Е Њ Е**

#### **О ИМЕНОВАЊУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА**

за реализацију пројекта Регионалног система за управљање отпадом градова и општина источног Срема (Инђија, Рума, Ириг, Сремски Карловци, Пећинци, Стара Пазова) и Баната (град Зрењанин, Сечањ, Житиште и Тител) на територији општине Инђија

ПРЕДЛОГА КОНЦЕСИОНОГ АКТА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ЈАВНО ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА СА ЕЛЕМЕНТИМА КОНЦЕСИЈЕ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ, ИЗГРАДЊУ ОДРЖАВАЊЕ И УПРАВЉАЊЕ РЕГИОНАЛНОМ ДЕПОНИЈОМ ЗА ОТПАД ЧИЈЕ ЈЕ СЕДИШТЕ У ИНЂИЈИ, дана 26. новембра 2019. године достављен је КОМИСИЈИ ЗА ЈАВНО ПРИВАТНО ПАРТНЕРСТВО ради добијања позитивног мишљења за наставак реализације поменутог пројекта.

Комисија за ЈПП у поступку оцене Пројекта и издавања мишљења тражила је дана 13. децембра 2019. године додатна тумачења и квантификације појединих елемената, које су достављени на електронску адресу Кабинета председника општине Инђија

Стручни тим доставио је дана 19. децембра 2019. године одговоре на постављена питања заједно са допуњеним, измењеним и пречишћеним текстом ЈПП пројекта на електронску адресу Комисије, а штампана верзија (са USB), достављена је истог дана на писарницу Комисије.

Дана 31. јануара 2020. године, решењем број 7/2020, Комисија за јавно-приватно партнерство упућује општини Инђија, Мишљење да се предметни пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства.

Законом о потврђивању споразума о сарадњи између Владе Републике Србије и Владе Уједињених Арапских Емирата („Сл.гласник РС- Међународни уговори“, бр 3/2013) прописано је да споразуми, уговори, програми и пројекти закључени у складу са овим споразумом не подлежу јавним набавкама, јавним тендерима, јавним надметањима или другом поступку предвиђеном националним законодавством Републике Србије.

Општина Инђија, дана 07.02.2020. упутила је допис свим општинама Региона са Предлогом концесионог акта пројекта јавно – приватног партнерства са елементима концесије за финансирање, изградњу, одржавање и управљање регионалном депонијом са седиштем у Инђији, који је добио сагласност Комисије за јавно – приватно партнерство Владе Републике Србије, дана 31. јануара 2020. под редним бројем 7/2020. (Мишљење достављено у прилогу) са предлогом Одлуке о давању сагласности и усвајање предлога Концесионог акта.

- У међувремену, 10. фебруара 2020. године, компанија ЕГИ ДУБАИ, обратила се општини Инђија са предлогом Нацрта Уговора о јавно-приватном партнерству за финансирања, изградње, одржавања и управљања регионалним центром за управљање отпадом са регионалном санитарном депонијом у општини Инђија и трансфер станицом у Зрењанину, са прилозима.
- Општина Инђија, дана 19. фебруара 2020. године овакав предлог Нацрта Уговора доставила је свим општинама/градовима региона са позивом да
  - исти усвоје са свим прилозима
  - овласте председника/градоначелника да исти потпише
  - потпише све Одлуке, Сагласности или Мишљења која су неопходна за усвајање поменутог уговора

Због новонастале ситуације са „коронавирусом“ „ЦОВИД-19“ и увођења ванредног стања, 15.03.2020., изборног циклуса на свим нивоима, активности на наставку реализације Пројекта ЈПП су знатно суспендоване.

Без обзира на предњу чињеницу, комуникација са потенцијалним Концесионаром и контакти са ресорним министарством ни једног момента нису прекидани, нити је наставак Пројекта доведен у питање.

До краја маја/2021 очекивали смо став републике Владе везано за конкретан пројекат Регионалне депоније, односно избор концесионара у складу са Законом о специјалним односима Владе РС и Владе УАЕ, али је то због обавеза Владе и потенцијалног концесионара остало да завршимо у наредном периоду

С обзиром да је ситуација са „коронавирусом“ „COVID-19“ све повољнија, настављено је са активности на реализацији пројекта ЈПП.

У складу са предњим, представници Стручног тима, дана 08.07.2021. састали са представником потенцијалног концесионара те је договорено да заједнички пратимо даљњи ток активности на реализацији започетог пројекта.

Пошто нам је у Комисији за ЈПП речено да треба да постоји конкретан споразум у складу са Законом о специјалним односима Владе РС и Владе УАЕ, јавила се фирма из Емирата, која већ има споразум са државом Србијом у области вода, а уз подршку Амбасаде УАЕ у Србији проширује инвестиције у Србији у област управљања отпадом и жели да сарађује са нама.

Дана 14.10.2021. г. Милан Стевановић, Стручни сарадник компаније Метито за инвестиције у Србији, упутио нам је е-маил допис следеће садржине:

„Поштовани председниче, господине Гак,  
Уважени представници општине Инђија,  
Јавног предузећа ИНГРИН,

Задовољство ми је што сам у прилици да Вам у наставку овог емаила проследим Писмо о намерама реномиране светске компаније из области заштите животне средине, Metito ([www.metito.com](http://www.metito.com)) са седиштем у Дубаију, Уједињени арапски Емирати, на тему сарадње и инвестирања у општину Инђија.

Компанија Metito је већ присутна у Републици Србији са својим инвестиционим аранжманима. Наиме, између компаније и Владе Републике Србије постоји потписан Споразум о директном инвестирању у области вода и прераде отпадних вода, међутим, уз значајну подршку Владе УАЕ и Амбасаде УАЕ у Србији за проширењем свог портфолија и у остале сегменте заштите животне средине, намера је компаније да инвестира и у регионалне системе за управљање отпадом.

Како смо имали прилике да Вас упознамо, поштовани председниче Гак, и како је наш потпредседник компаније, Walid Madwar, био у посети Вама и Вашој општини на једној од првих посета Републици Србији, а како општина Инђија, са градовима и општинама Срема и Баната има одобрен пројекат јавно приватног партнерства за управљање комуналним отпадом, наша намера је да, уз подршку наших сувласника, Светске банке и Митсубисхи корпорације, применимо најсавременије технике и технологије управљања комуналним отпадом, применимо и разменимо наше богато искуство стечено у преко 40 канцеларија широм света са преко 3500 успешно спроведених пројеката у протеклих 60 година и инвестирамо у успостављање регионалног Система Инђија – Зрењанин, на задовољство преко 400 000 грађана АП Војводина.

Наше колеге из Дубаија ће бити у посети Републици Србији крајем октобра или у првој седмици новембра, када бисмо искористили ову прилику и са Вама и Вашим сарадницима одржали званичан састанак.

Такође, желимо да Вас обавестимо и да смо Кабинету премијерке, Ане Брнабић, као и кабинету министарке заштите животне средине, Ирене Вујовић, упутили предлог Споразума о сарадњи о инвестирању у управљање комуналним отпадом који би нам омогућио реализацију даљих активности.

За сва даља питања или захтеве, стојимо Вам на располагању.

Са поштовањем,

Милан Стевановић

Стручни сарадник компаније Метито за инвестиције у Србији

Дана 22.12.2021. г. Кончаревић, председник, и Малешевић, члан Стручног тела, састали су се у Кабинету Заменика председника са представницима компаније Метито:

1. Милан Стевановић, Стручни сарадник компаније Метито за инвестиције у Србији,
2. Mohamed Sakaya, Projekt Leader
3. Бранислав Зец, Consultant

Констатовано је да ми данас, после немало две године, још увек не знамо где се налазимо, те да очекује да Стевановић и Малешевић, на темељу закључака са овог састанка сачине званичну забележбу где смо тренутно и шта нам је даље чинити.

Представници Метито корпорације истакли су;

- да су у потуности упознати са комплетним пројектом (Писмо о намерама ЕГИ, Меморандум, Студија, ЈПП пројекат – концесиони акт, мишљење Комисије за ЈПП. структура улагања, технички предлог, финансијски предлог, предлог уговора..) и укратко нас упознали са компанијом.
- МЕТИТО Согроасија датира од 1958. године са седиштем у Дубаију, има цца 4.000 запослених у 24 регионалне компаније и 30-ак концесија широм света.
- Такође, желимо да Вас обавестимо да имамо подршку амбасаде УАЕ у Београду и да смо Кабинету премијерке, Ане Брнабић, као и кабинету министарке заштите животне средине, Ирене Вујовић, упутили предлог Споразума о сарадњи о инвестирању у управљање комуналним отпадом који би нам омогућио реализацију даљих активности.
- Очекујемо да овај споразум буде потписан на ЕХРО DUBAI 2021 до 31. марта 2022. године, уз присуство премијерке, министарке, представника локалне самоуправе Инђија и Региона.

Запослени су учествовали и на:

Поправљени су стубови, заштитна жица и санирана мања оштећења на самој депонији. Обзиром да је неопходно одржавање комплекса Регионалне санитарне депоније, константно је кошено комплексу (површине од 7Ха) самоходном косилицом, примером као и уништавање корова (Амброзија) прскањем хемиским средствима које је неопходно.

У току 2021. године вршено је константно испумпавање атмосферске воде из касета за депоновање отпада. Коришћење пумпног агрегата је неопходно из више разлога а пре свега због обавезе уклањања атмосферске воде из касета депоније и упојних бунара, како би се спречило њихово пропадање и оштећење слојева изолације касета депоније. Пумпни агрегат је од 01.01.2021. до 31.12.2021. године радио 520 сати и испумпао око 21.000 m<sup>3</sup> воде.

ЈП „ИНГРИН“ Инђија почев од 01.12.2016. године управља градском депонијом, послови управљања градском депонијом су преузети од ЈКП „Комуналац“ Инђија и самим тим преузети су послови везани за депоновање и одржавање градске депоније, а на основу Одлуке СО Инђија бр. 352-483/2016-І, од 29. новембра 2016. године

Током 2021. године на „старој“ градској депонији одложено је и збринуто цца 35.000 м<sup>3</sup> комуналног, грађевинског и осталог неопасног отпада, цца 4.410 м<sup>3</sup> земље из ископа и продано је цца 29.500 кг отпадне пет амбалаже.



### 3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2021. ГОДИНУ

#### I ПРИХОДИ

Ред.бр.	Извори прихода	Планирано у 2021. год.	Остварено у 2021. год.
<b>A.</b>	<b>Укупни приходи</b>	<b>23.019.120,00</b>	<b>21.428.000,00</b>
1.	Приходи од продаје производа и услуга	23.019.120,00	21.428.000,00
2.	Приход од премија, дотација, субвенција		0,00
3.	Други пословни приходи		0,00

#### II РАСХОДИ

Ред.бр.	Опис	Планирано у 2021. год.	Остварено у 2021. год.
	Укупни расходи	<b>22.495.000,00</b>	<b>21.018.000,00</b>
51	Трошкови материјала, горива и енергије	3.900.000,00	4.331.000,00
52	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	10.500.000,00	9.359.000,00
53	Трошкови производних услуга	1.900.000,00	2.662.000,00
540	Трошкови амортизације	75.000,00	64.000,00
55	Нематеријални трошкови	6.120.000,00	4.602.000,00
56	Финансијски расходи	0,00	0,00

#### III ОСТВАРЕНИ РЕЗУЛТАТ

Ред.бр.	Опис	Планирано у 2021. год.	Остварено у 2021. год.
A.	Укупни приходи	23.019.120,00	21.428.000,00
B.	Укупни расходи	22.495.000,00	21.018.000,00
<b>B.</b>	<b>Пословни добитак (A-B)</b>	<b>524.120,00</b>	<b>410.000,00</b>

#### IV ОСТАЛИ ПОДАЦИ

Ред.бр.	Опис	Планирано у 2021. год.	Остварено у 2021. год.
1.	Број месеци пословања	12	12
2.	Број запослених	5	5

#### 3.1.БИЛАНС УСПЕХА

Пословни приход АОП 1001=21.428 хиљада динара односно

- АОП 1005 Приходи од продаје производа и услуга = 21.428 хиљада динара и
- АОП 1011 Други пословни приходи 0,00 хиљада динара

Пословни расходи АОП 1013 укупно =21.018 хиљаде динара, сатоји се од позиција:

- трошкови материјала, горива и енергије = 4.331 хиљада,
- трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи = 9.359 хиљада,
- трошкови производних услуга =2.662 хиљаде,
- трошкова амортизације =64 хиљада и
- нематеријалних трошкова у износу од =4.602 хиљаде.

Предузеће је у периоду 01.01.- 31.12.2021. године остварило пословни добитак у износу од =410 хиљада динара.

У билансу успеха нема одступања од планираног програма пословања.

### 3.2. БИЛАНС СТАЊА

**А./ Некретнине, Постројење и опрема, амортизована вредност опреме АОП 0009, у износу од =288 хиљада.**

**Б./ Обртна имовина АОП 030 у износу =5.397 хиљада састоји се од**

- Залихе АОП 031.....160 хиљаде,
- потраживања од купаца АОП 0039..... 3.500 хиљада,
- других потраживања АОП 0044..... 412 хиљаде,
- готовине на пословним рачунима АОП 0057..... 1.325 хиљада
- порез на додатну вредност..... 0 хиљада,

**Укупна актива =5.685 хиљада.**

**Ц./ Капитал АОП 0401 у износу од 1.438 хиљада састоји се од**

- основни капитал АОП 0402..... 50 хиљада,
- распоређених резерви АОП 0405..... 924 хиљада,
- нераспореденог добитка ранијих година АОП 0409..... 464 хиљада и
- нераспореденог добитка периода извештавања АОП 0419..... 0 хиљада.

**Д./ Краткорочна резервисања и Краткорочне обавезе АОП 0431 у износу од 4.247 хиљада састоје се из:**

- краткорочне финансијске обавезе АОП 0433..... 0 хиљада
- примљени аванси, депозити и кауције АОП 0441..... 10 хиљада
- обавеза према добављачима АОП 0445.....2.016 хиљада,
- осталих краткорочних обавеза АОП 0450.....2.141 хиљада
- обавезе по основу пореза на додатну вредност АОП 0451.....80 хиљада

**Укупна пасива АОП 0464 једнака 4.125 хиљаде динара.**

У билансу стања нема одступања од планираног програма пословања.

### 3.3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

- Прилив готовине из пословних активности .....23.307 хиљаде
- Одлив готовине из пословних активности .....22.420 хиљада, састоји се од
  - исплате добављачима.....12.245 хиљада,
  - зараде, накнаде зарада и остали лични расходи .....8.619 хиљаде,
  - порез на добитак .....10 хиљада
  - одливи по основу осталиха јавних прихода.....599 хиљада
  - остали одливи из пословних активности..... 60 хиљада динара
- Нето прилив готовине ..... =887 хиљада динара.
- Готовина на почетку обрачунског периода..... =438 хиљада динара
- Готовина на крају обрачунског периода..... =1.325 хиљаде динара

### 4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

- Маса нето зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог) у изнесу од =**4.488.613,00** динара.
- Маса бруто 1 зарада, (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог) = **6.248.327,00** динара.
- Маса бруто 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца) =**7.229.396,00** динара.
- Број запослених по кадровској евиденцији укупно 5, на неодређено 3, на одређено 2 запослена.
- Накнада физичким лицима по основу осталих уговора =**23.585,00** дин. Број прималаца 1.
- Накнада члановима надзорног одбора =**1.552.803,00** динара, број чланова 3.
- Превоз запослених на посао и са посла =**180.910,00** динара.
- Дневнице на службеном путу= 0,00 динара
- Накнаде трошкова на службеном путу =0,00 динара
- Помоћ радницима и породици радника =171.222,00

На позицији „накнаде члановима надзорног одбора дошло је до благог повећања у односу на план, али су трошкови превоза на посао и с посла смањени у толиком и већем износу, тако да су трошкови у оквиру конта „52“ у границама планираних величина

На осталим позицијама нема значајнијих одступања од планираног програма пословања, те су икупни трошкови запослених у оквиру планираних вредности.

## 5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

У периоду 01.01.2021. до 31.12.2021. није било одступања од од Планом и програмом утврђене динамиоке.

## 6. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

- Нема одступања од Планом и програмом утврђених цена.

## 7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

- У извештајном периоду није било субвенција ни осталих прихода из Буџета.

## 8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

- Укупна средства за посебне намене у оквиру су планских величина.

## 9. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

- У извештајном периоду није било кредитних задужења

## 10. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

- Програмом пословања нема планираних инвестиција

## 11. ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

- Потраживања су за цца 77% већа од обавеза, тако да уз одговарајућу наплату ликвидност неби требала бити угрожена.
- Судских спорова није било.

## 12. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

- У наведеном периоду нема поремећаја у пословању ЈП „ИНГРИН“ Инђија

Извештај о раду и финансијском пословању Јавног предузећа за сакупљање и одлагање отпада и одржавање депонија „ИНГРИН“ Инђија за 2021. годину доставља се Оснивачу на разматрање и усвајање.

Број: 031/2022  
Дана: 23.06.2022.

Директор:  
Момчило Малешевић







*CENEP REVIZIJA DOO*

**JP INGRIN Indjija**

IZVEŠTAJ O IZVRŠENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA  
ZA 2021. GODINU

Jun 2022. godina

*Cenep Revizija d.o.o. Beograd; Adresa: Ljubiše Miodragovića 11J, 11050 Beograd*

*Tel. 011/2890-681, Mail: [officeceneprevizija@gmail.com](mailto:officeceneprevizija@gmail.com)*

*Matični broj: 21133485; PIB: 109153086; Šifra delatnosti: 6920;*

*Poslovni račun: Banka Credit Agricole 330-0000004015304-25*

*[www.ceneprevizija.co.rs](http://www.ceneprevizija.co.rs)*



## CENEP REVIZIJA DOO

### Sadržaj

1. Izveštaj nezavisnog revizora
  
2. Finansijski izveštaji:
  - *Bilans stanja*
  - *Bilans uspeha*
  
3. Napomene uz finansijske izveštaje

*Cenep Revizija d.o.o. Beograd; Adresa: Ljubiše Miodragovića 11J, 11050 Beograd*  
*Tel. 011/2890-681, Mail: [officeceneprevizija@gmail.com](mailto:officeceneprevizija@gmail.com)*  
*Matični broj: 21133485; PIB: 109153086; Šifra delatnosti: 6920;*  
*Poslovni račun: Banka Credit Agricole 330-0000004015304-25*  
[www.ceneprevizija.co.rs](http://www.ceneprevizija.co.rs)



CENEP REVIZIJA DOO

## IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Rukovodstvu JP INGRIN Indjija

### *Pozitivno mišljenje*

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja društva **JP INGRIN Indjija** (u daljem tekstu: „Preduzeće“), koji obuhvataju Bilans stanja na dan 31. decembra 2021. godine i odgovarajući Bilans uspeha za godinu koja se završava na taj dan, kao i Napomene uz finansijske izveštaje.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji istinito i objektivno prikazuju, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijsku poziciju Preduzeća na dan 31. decembra 2021. godine, i njegovu finansijsku uspešnost za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu.

### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR) važećim u Republici Srbiji. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Preduzeće u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne ctičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i ctičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge ctičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koji smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Cenep Revizija d.o.o. Beograd; Adresa: Ljubiše Miodragovića 11J, 11050 Beograd

Tel. 011/2890-681, Mail: [officeceneprevizija@gmail.com](mailto:officeceneprevizija@gmail.com)

Matični broj: 21133485; PIB: 109153086; Šifra delatnosti: 6920;

Poslovni račun: Banka Credit Agricole 330-0000004015304-25

[www.ceneprevizija.co.rs](http://www.ceneprevizija.co.rs)



## CENEP REVIZIJA DOO

### IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (nastavak)

Rukovodstvu JP INGRIN Indjija

#### *Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje*

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu finansijskih izveštaja koji pružaju istinit i objektivan prikaz u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Preduzeća da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Preduzeće ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Preduzeća.

#### *Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja*

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

*Cenep Revizija d.o.o. Beograd; Adresa: Ljubiše Miodragovića 11J, 11050 Beograd*

*Tel. 011/2890-681, Mail: [officeceneprevizija@gmail.com](mailto:officeceneprevizija@gmail.com)*

*Matični broj: 21133485; PIB: 109153086; Šifra delatnosti: 6920;*

*Poslovni račun: Banka Credit Agricole 330-0000004015304-25*

*[www.ceneprevizija.co.rs](http://www.ceneprevizija.co.rs)*



## CENEP REVIZIJA DOO

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.

### IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (nastavak)

#### Rukovodstvu JP INGRIN Indjija

- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.

*Cenep Revizija d.o.o. Beograd; Adresa: Ljubiše Miodragovića 11J, 11050 Beograd*

*Tel. 011/2890-681, Mail: [officeceneprevizija@gmail.com](mailto:officeceneprevizija@gmail.com)*

*Matični broj: 21133485; PIB: 109153086; Šifra delatnosti: 6920;*

*Poslovni račun: Banka Credit Agricole 330-000004015304-25*

*[www.ceneprevizija.co.rs](http://www.ceneprevizija.co.rs)*



## CENEP REVIZIJA DOO

- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 23.06.2022. godine

Licencirani ovlašćeni revizor  
Mirjana Vujošević Đukić

*Cenep Revizija d.o.o. Beograd; Adresa: Ljubiše Miodragovića 11J, 11050 Beograd  
Tel. 011/2890-681, Mail: [officeceneprevizija@gmail.com](mailto:officeceneprevizija@gmail.com)  
Matični broj: 21133485; PIB: 109153086; Šifra delatnosti: 6920;  
Poslovni račun: Banka Credit Agricole 330-0000004015304-25  
[www.ceneprevizija.co.rs](http://www.ceneprevizija.co.rs)*



Popunjava pravno lice - preduzetnik

Maticni broj: 20632348

Sifra delatnosti: 3811

PIB: 106565293

Naziv: JP ZA SKUP.ODL.OTP."INGRIN"

Sediste: INDIJA, CARA DUSANA 1

**B I L A N S U S P E H A**

U periodu od 01.01. do 31.12.2021.godine

-u hiljadama dinara

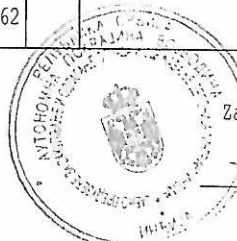
Grupa racuna, racun	P O Z I C I J A	AOP	Napo mena broj	I Z N O S	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	A.POSLOVNI PRIHODI (1002+1005+1008+1009-1010+1011+1012)	1001		21,428	18,695
60	I.PRIHODI OD PRODAJE ROBE (1003+1004)	1002			
600,602 i 604	1.Prihod od prodaje robe na domacem trzistu	1003			
601,603 i 605	2.Prihodi od prodaje na inostranom trzistu	1004			
61	II.PRIHOD OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA (1006+1007)	1005		21,428	18,688
610,612 i 614	1.Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domacem trzistu	1006		21,428	18,688
611,613 i 615	2.Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom trzistu	1007			
62	III. PRIHODI OD AKTIVIRANJA UCINAKA I ROBE	1008			
630	IV. POVECANJE VREDNOSTI ZALIHA NEDOVRSENIH I GOTOVIH PROIZVODA	1009			
631	V.SMANJENJE VREDNOSTI ZALIHA NEDOVRSENIH I GOTOVIH PROIZVODA	1010			
64 i 65	VI. OSTALI POSLOVNI PRIHODIVI	1011			7
68 osim 683,685 i 686	VII.PRIHODI OD USKLADIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	1012			
	B. POSLOVNI RASHODI (1014+1015+1016+1020+1021+1022+1023+1024)	1013		21,018	18,045
50	I. NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE	1014			
51	II.TROSKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE	1015		4,331	3,518

Grupa racuna, racun	P O Z I C I J A	AOP	Napo mena broj	I Z N O S	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
52	III.TROSKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI I LICNI RASHODI (1017+1018+1019)	1016		9,359	8,496
520	1.Troskovi zarada i naknada zarada	1017		6,248	5,788
521	2.Troskovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada	1018		1,041	964
52 osim 520i521	3.Ostali licni rashodi i naknade	1019		2,070	1,744
540	IV.TROSKOVI AMORTIZACIJE	1020		64	45
58 osim 583,585 i 586	V.RASHODI OD USKLADIVANJA VREDNOSTI IMOVINE (OSIM FINANSIJSKE)	1021			
53	VI.TROSKOVI PROIZVODNIH USLUGA	1022		2,662	1,122
54osim540	VII.TROSKOVI REZERVISANJA	1023			
55	VIII.NEMATRIJALNI TROSKOVI E	1024		4,602	4,864
	V.POSLOVNI DOBITAK(1001-1013)>=0	1025		410	650
	G.POSLOVNI GUBITAK(1013-1001)>=0	1026			
	D.FINANSIJSKI PRIHODI (1028+1029+1030+1031)	1027			
660 i 661	I. FINANSIJSKI PRIHODI IOZ ODNOSA SA MATICNIM ZAVISNIM I OSTALIM POVEZANIM LICIMA	1028			
662	II. PRIHODI OD KAMATA	1029			
663 i 664	III.POZITIVNE KURSNE RAZLIKE I POZITIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1030			
665i669	IV. OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI	1031			
	D. FINANSIJSKI RASHODI (1033+1034+1035+0036)	1032			75
560 i 561	I. FINANSIJSKI RASHODI IZ ODNOSA SA MATICNIM, ZAVISNIM I OSTALIM POVEZANIM LICIMA	1033			
562	II.RASHODI KAMATA	1034			
563 i 564	III.NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE I NEGATIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1035			
565i569	IV. OSTALI FINANSIJSKI RASHODI	1036			75
	E. DOBITAK IZ FINANSIRANJA (1027-1032)	1037			
	Z. GUBITAK IZ FINANSIRANJA (1032-1027)	1038			75
683,685 i 686	Z. PRIHODI OD USKLADIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	1039			

Grupa racuna, racun	P O Z I C I J A	AOP	Napo mena broj	I Z N O S	
				Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
583,585 i 586	I. RASHODI OD USKLADIVANJA VREDNOSTI FINANSIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA	1040			
67	J. OSTALI PRIHODI	1041			
57	K. OSTALI RASHODI	1042			
	L. UKUPNI PRIHODI (1001+1027+1039+1041)	1043		21,428	18,695
	Lj.UKUPNI RASHODI (1013+1032+1040+1042)	1044		21,018	18,120
	M. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1043-1044) >= 0	1045		410	575
	N. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA (1044-1043) >= 0	1046			
69-59	Nj.POZITIVAN NETO EFEKAT NA REZULTAT PO OSNOVU DOBITKA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, PROMENA RACUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI GRESAKA IZ RANIJIH PERIODA	1047			
59-69	O. NEGATIVAN NETO EFEKAT NA REZULTAT PO OSNOVU GUBITKA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJA, PROMENA RACUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI GRESAKA IZ RANIJIH PERIODA	1048			
	P. DOBITAK PRE OPREZIVANJA (1045-1046+1047-1048) >= 0	1049		410	575
	R. GUBITAK PRE OPREZIVANJA (1046-1045+1048-1047) >= 0	1050			
	S. POREZ NA DOBITAK				
721	I. PORESKI RASHOD PERIODA	1051		61	86
722dug.sa	II. ODLOZENI PORESKI RASHODI PERIODA	1052			
722pot.sa	III.ODLOZENI PORESKI PRIHODI PERIODA	1053			
723	T. ISPLACENA LICNA PRIMANJA POSLODAVCA	1054			
	C.NETO DOBITAK (1049-1050-1051-1052+1053-1054) >= 0	1055		349	489
	U.NETO GUBITAK (1050-1049+1051+1052-1053+1054) >= 0	1056			
	I. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA UCESCIMA BEZ PRAVA KONTROLE	1057			
	II.NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MATICNOM PRAVNOM LICU	1058			
	III.NETO GUBITAK KOJI PRIPADA UCESCIMA BEZ PRAVA KONTROLE	1059			
	IV. NETO GUBITAK KOJI PRIPADA MATICNOM PRAVNOM LICU	1060			
	V.ZARADA PO AKCIJI				
	1.Osnovna zarada po akciji	1061			
	2.Umanjena(razvodnjena)zarada po akciji	1062			

U 10.11.2022.

M. P.

Dana 22.06.2022. godine

Zakonski zastupnik

Popunjiva pravno lice - preduzetnik		
Maticni broj: 20632348	Sifra delatnosti: 3811	PIB: 106565293
Naziv: JP ZA SKUP.ODL.OTP."INGRIN"		
Sediste: INDJIJA, CARA DUSANA 1		

## B I L A N S   S T A N J A

Na dan 31.12.2021.godine

-u hiljadama dinara

Grupa racuna, racun	P O Z I C I J A	AOP	Napo- mena broj	I Z N O S		
				Prethodna godina		
				Tekuca godina	Krajnje stanje 31.12.2020.	Pocetno stanje 01.01.2020.
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A .UPISANI A NEUPLACENI KAPITAL	0001				
	B .STALNA IMOVINA (0003+0009+0017+0018+0028)	0002		288	90	136
01	I.NEMATERIJALNA IMOVINA (0004+0005+0006+0007+0008)	0003				
010 i deo 019	1.Ulaganja u razvoj	0004				
011,012 i 014	2.Koncesije,patenti,licence,robne i usluzne marke, softver i ostala nematerijalna svojina	0005				
013	3.Gudvil	0006				
015 i 016	4.Nematerijalna imovina uneta u lizing i nematerijalna imovina u prpremi	0007				
017	5.Avansi za nematerijalnu imovinu	0008				
02	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (0010+0011+0012+0013+0014+0015+0016)	0009		288	90	136
020,021 i 022	1.Zemljiste i gradjevinski objekti	0010				
023	2.Postrojenja i oprema	0011		288	90	136
024	3.Investicione nekretnine	0012				
025 i 027	4.Nekretnine, postrojenja i oprema uzeta na lizing i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	0013				
026 i 028	5.Ostale nekretnine,postrojenja i oprema i ulaganja na tudjim nekretninam, postrojenjim i opremi	0014				

Grupa racuna, racun	P O Z I C I J A	AOP	Napo- mena broj	I Z N O S		
				Prethodna godina		
				Tekuca godina	Krajnje stanje 31.12.2020.	Pocetno stanje 01.01.2020.
1	2	3	4	5	6	7
029 (deo)	6.Avansi za nekretnine , postrojenja i opremu u zemlji	0015				
029 (deo)	7.Avansi za nekretnine , postrojenja i opremu u inostranstvu	0016				
03	III.BIOLOSKA SREDSTVA	0017				
	IV.DUGOROCNI FINASIJSKI PLASMANI (0019+0020+0021+0022+0023+0024+0025+0026+0027)	0018				
040(deo),041 (deo) i 042(deo)	1.Ucesca u kapitlu pravnih lica (osim u kapitalu koja se vrednuje metodom ucesca)	0019				
040(deo),041 (deo) i 042(deo)	2.Ucesca u kapitalu koji se vrednuje metodom ucesca	0020				
043,050(deo), 051(deo)	3.Dugorocni plasmani maticnom,zavisnim i ostalim povezanim licima i dugorocnijim potrazivanjima od tih lica u zemlji	0021				
044,050(deo), 051(deo)	4.Dugorocni plasmani maticnom,zavisnim i ostalim povezanim licima i dugorocnim potrazivanjima od tih lica u inostranstvu	0022				
045(deo) i 053(deo)	5.Dugorocni plasmani (dati krediti i zajmovi u zemlji)	0023				
045(deo) i 053(deo)	6.Dugorocni plasmani (dati krediti i zajmovi u inostranstvu)	0024				
046	7.Dugorocna finansijska ulaganja (hartije od vrednosti koje se vrednuju po amortizovanoj vrednosti)	0025				
047	8.Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	0026				
048,052, 054,055,056	9.Ostali dugorocni finansijski plasmani i ostala dugorocna potrazivanja	0027				
28(deo),osim 288	V.DUGOROCNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANICENJA	0028				
288	V.ODLOZENA PORESKA SREDSTVA	0029				
	G.OBRTNA IMOVINA (0031+0037+0038+0044+0048+0057+0058)	0030		5,397	4,035	3,629
Klasa 1 osim grupe 14	I ZALIHE (0032+0033+0034+0035+0036)	0031		160	72	102
10	1.Materijal,rezervni delovi,alat i sitan inventar	0032				
11 i 12	2.Nedovrsena proizvodnja i gotovi proizvodi	0033				

Grupa racuna, racun	P O Z I C I J A	AOP	Napo- mena broj	I Z N O S		
				Prethodna godina		
				Tekuca godina	Krajnje stanje 31.12.2020.	Pocetno stanje 01.01.2020.
1	2	3	4	5	6	7
13	3.Roba	0034				
150, 152 i 154	4.Placeni avansi za zalihe i usluge u zemlji	0035		160	72	102
151, 153 i 155	5.Placeni avansi za zalihe i usluge u inostranstvu	0036				
14	II STALNA IMOVINA KOJA SE DRZI ZA PRODAJU I PRESTANAK POSLOVANJA	0037				
20	III POTRAZIVANJA PO OSNOVU PRODAJE (0039+0040+0041+0042+0043)	0038		3,500	3,189	2,605
204	1.Potrazivanja od kupaca u zemlji	0039		3,500	3,189	2,605
205	2.Potrazivanja od kupaca u inostranstvu	0040				
200 i 202	3.Potrazivanja od maticnog, zavisnih i ostalih povezanih lica u zemlji	0041				
201 i 203	4.Potrazivanje od maticnog,zavisnih i ostalih povezanih lica u inostranstvu	0042				
206	5.Ostala potrazivanja po osnovu prodaje	0043				
21 22 i 27	IV.OSTALA KRATKOROCNA POTRAZIVANJA (0045+0046+0047)	0044		412	336	373
21,22 osim 223 i 224 i 27	1.Ostala potrzivanja	0045		317	190	373
223	2.Potrazivanja za vise placen porez na dobitak	0046		95	146	
224	3.Potrazivanja po osnovu pretplacenih ostalih poreza i doprinosa	0047				
23	V KRATKOROCNI FINANSIJSKI PLASMANI (0049+0050+0051+0052+0053+0054+0055+0056)	0048				
230	1.Kratkorocni krediti i plasmani - maticna i zavisna pravna lica	0049				
231	2.Kratkorocni krediti i plasmani - ostala povezana lica	0050				
232,234(deo)	3.Kratkorocni krediti, zajmovi i plasmani u zemlji	0051				
233,234(deo)	4.Kratkorocni krediti,zajmovi i plasmani u inostran.	0052				
236 (deo)	5.Hartije od vrednosti koje se vrednuju po amortizacionoj vrednosti	0053				
235	6.Hartije od vrednosti koje se vrednuju po fer vrednosti u Bilansu uspeha	0054				
237	7.Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udeli	0055				
236(deo), 238 i 239	8.Ostali kratkorocni finansijski plasmani	0056				



Grupa racuna, racun	P O Z I C I J A	AOP	Napo- mena broj	I Z N O S		
				Prethodna godina		
				Tekuca godina	Krajnje stanje 31.12.2020.	Pocetno stanje 01.01.2020.
1	2	3	4	5	6	7
24	VI GOTOVINA i GOTOVINSKI EKVIVALENTI	0057		1,325	438	549
28 (deo) OSIM 288	VII KRATKOROCNA I AKTIVNA VREMENSKA RAZGRNICENJA	0058				
	D.UKUPNA AKTIVA = POSLOVNA IMOVINA (0001+0002+0029+0030)	0059		5,685	4,125	3,765
88	DJ.VANBILANSNA AKTIVA	0060				
	PASIVA					
	A.KAPITAL (0402+0403+0404+0405+0406-0407+0408+0411-0412)>=0	0401		1,438	1,431	945
30, osim 306	I.OSNOVNI KAPITAL	0402		50	50	50
31	II.UPISANI A NEUPLACENI KAPITAL	0403				
306	III.EMISIONA PREMIJA	0404				
32	IV.REZERVE	0405		924	777	776
330 i potzni saldo racuna 331,332,333,334, 335,336 i 337	V.POZITIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA I DRUGIH REZULTATA	0406				
Dugovni saldo racuna 331,332,333,334, 335,336 i 337	VI.NEREREALIZOVANI GUBICI PO OSNOVU FINANSIJSKIH SREDSTAVA I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOBUHVAATNOG REZULTATA	0407				
34	VII.NERASPOREDENI DOBITAK (0409+0410)	0408		464	604	119
340	1.Nerasporedeni dobitak ranijih godina	0409		464	115	115
341	2.Nerasporedeni dobitak tekuce godina	0410			489	4
	VIII.UCESCE BEZ PRAVA KONTROLE	0411				
35	IX.GUBITAK (413+414)	0412				
350	1.Gubitak ranijih godina	0413				
351	2.Gubitak tekuce godine	0414				
	B.DUGOROCNA REZERVISANJA I DUGOROCNE OBAVEZE (0416+0420+0428)	0415				
40	I.DUGOROCNA REZERVISANJA (0417+0418+0419)	0416				
404	1.Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	0417				
400	2.Rezervervisanja troskove u garantnom roku	0418				

Grupa racuna, racun	P O Z I C I J A	AOP	Napo- mena broj	I Z N O S		
				Tekuca godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje 31.12.2020.	Pocetno stanje 01.01.2020.
1	2	3	4	5	6	7
40 osim 400i 404	3.Ostala dugorocna rezervisanja	0419				
41	II.DUGOROCNE OBAVEZE (0421+0422+0423+0424+0425+0426+0427)	0420				
410	1.Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital	0421				
411(deo) i 412(deo)	2.Dugorocni krediti i ostale dugorocne obaveze prema maticnom,zavisnim i ostalim povezanim licima u zemlji	0422				
411(deo) i 412(deo)	3.Dugorocni krediti i ostale dugorocne obaveze prema maticnom,zavisnim i ostalim povezanim licima u inostranstvu	0423				
414 i 416(deo)	4.Dugorocni krediti, zajmovi i obaveze po osnovu lizinga u zemlji	0424				
415 i 416(deo)	5.Dugorocni krediti, zajmovi i obaveze po osnovu lizinga u inostranstvu	0425				
413	6.Obaveze po emitovanim hartijama od vrenosti	0426				
419	7.Ostale dugorocne obaveze	0427				
49(deo), osim 498 i 495(deo)	III.DUGOROCNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANICENJA	0428				
498	V.ODLOZENE PORESKE OBAVEZE	0429				
495(deo)	G.DUGOROCNI ODLOZENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	0430				
	D.KRATKOROCNA REZERVISANJA I KRATKOROCNE OBAVEZE (0432+0433+0441+0442+0449+0453+0454)	0431		4,247	2,694	2,820
467	I.KRATKOROCNA REZERVISANJA	0432				
42, osim 427	II.KRATKOROCNE FINANSIJSKE OBAVEZE (0434+0435+0436+0437+0438+0439+0440)	0433				500
420(deo) i 421(deo)	1.Obaveze po osnovu kredita prema maticnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u zemlji	0434				
420(deo) i 421(deo)	2.Obaveze po osnovu kredita prema maticnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u inostranstvu	0435				
422(deo) 424(deo) 425(deo) 429(deo)	3.Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu domace banke	0436				
422(deo) 424(deo) 425(deo) 429(deo)	4.Obaveze po osnovu kredita od domacih banaka	0437				500
423, 424(deo) 425(deo) 429(deo)	5.Kredit, zajmovi i obaveze iz inostranstva	0438				

Grupa racuna, racun	P O Z I C I J A	AOP	Napo- mena broj	I Z N O S		
				Tekuca godina	Prethodna godina	
					Krajnje stanje 31.12.2020.	Pocetno stanje 01.01.2020.
1	2	3	4	5	6	7
426	6.Obaveze po kratkorocnim hartijama od vrednosti	0439				
428	7.Obaveze po osnovu finansijskih derivata	0440				
430	III.PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE	0441		10	10	10
43 osim 430	IV.OBAVEZE IZ POSLOVANJA (0443+0444+0445+0446+0447+0448)	0442		2,016	1,069	785
431 i 433	1.Obaveze prema dobavljacima-maticna, zavisna pravna lica i ostala povezana lica u zemlji	0443				
432 i 434	2.Obaveze prema dobavljacima-maticna, zavisna pravna lica i ostala povezana lica u inostranstvu	0444				
435	3.Obaveze prema dobavljacima u zemlji	0445		2,016	1,069	785
436	4.Obaveze prema dobavljacima u inostranstvu	0446				
439(deo)	5.Obaveze po menicama	0447				
439(deo)	6.Ostale obaveze iz poslovanja	0448				
44,45,46 osim 467,47 i 48	V.OSTALE KRATKOROCNE OBAVEZE (0450+0451+0452)	0449		2,221	1,615	1,525
44,45 i 46 OSIM 467	1. Ostale kratkorocne obaveze	0450		2,141	1,509	1,375
47, 48 osim 481	2.Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrednost i ostalih javnih prihoda	0451		80	40	105
481	3.Obaveze po osnovu poreza na dobitak	0452			66	45
427	VI.OBAVEZE PO OSNOVU SREDSTAVA NAMENJENIH PRODAJI I SREDSTAVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	0453				
49(deo) osim 498	VII.KRATKOROCNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANICENJA	0454				
	/.GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA (0415+0429+0430+0431-0059)>=0= (0407+0412-0402-0403-0404-0405-0406-0408-0411)>=0	0455				
	E.UKUPNA PASIVA (0401+0415+0429+0430+0431-0455)	0456		5,685	4,125	3,765
89	Z.VANBILANSNA PASIVA	0457				

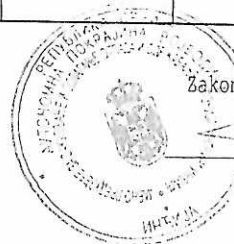
U

WANI

Dana godine

22.06. 2022.

M .P.



Zakonski zastupnik

Popunjava pravno lice - preduzetnik

Maticni broj: 20632348

Sifra delatnosti: 3811

PIB: 106565293

Naziv: JP ZA SKUP.ODL.OTP."INGRIN"

Sediste: INDJIJA, CARA DUSANA 1

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE  
ZA 2021.godinu

e) Nekretnine, postrojenja, oprema i nematerijalna ulaganja

- (1) Osnovna sredstva su iskazana po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti (troskovni model).
- (2) Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalnih ulaganja obracunava se za svako sredstvo pojedinačno, po stopama utvrdjenim racunovodstvenom politikom preduzeca, a na osnovu procenjenog korisnog veka trajanja osnovnog sredstva. Amortizacione stope su utvrdjene na takav nacin kod kojeg se nabavna vrednost osnovnih sredstava amortizuje u jednakim godisnjim iznosima u toku predvidjenog veka upotrebe osnovnog sredstva.

Stope amortizacije koje su u primeni su:

Opis	Stopa
Gradjevinski objekti	2,5%
Oprema	10-30%

- (3) Troškovi popravke i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme radi očuvanja buduće upotrebne vrednosti priznaju se kao trosak u momentu nastajanja.
- (4) Pozitivna razlika nastala prilikom prodaje nekretnina, postrojenja i opreme knjizi se u korist ostalih prihoda. Neotpisana vrednost otudjenih i rashodovanih nekretnina, postrojenja i opreme naknadjuje se na teret ostalih rashoda.

f) Zalihe

- (1) Zalihe robe iskazuju se po nabavnoj vrednosti koju cini fakturna cena dobavljacka sa svim zavisnim troskovima nabavke (carina, troskovi prevoza, osiguranja i sl.). Popusti, rabati i druge slicne stavke oduzimaju se pri utvrdjivanju troskova nabavke robe. Kako se zalihe robe tokom godine vode po prodajnim cenama, na kraju perioda vrši se svodjenje na prosečnu ponderisanu cenu obracunom odstupanja, tako da se vrednost izlaza roba i vrednost robe na zalihama na kraju perioda iskazuje po metodu prosečne ponderisane cene.

i) Potrazivanja po osnovu prodaje

Potrazivanja po osnovu prodaje obuhvataju sva potrazivanja za prodatu robu i izvršene usluge. Potrazivanja se evidentiraju po fakturnoj vrednosti.

j) Preracunavanje stranih sredstava placanja i racunovodstveni tretman kursnih razlika

- (1) Sva sredstva tj. potrazivanja i obaveze u stranim sredstvima placanja preracunavaju se u njihovu dinarsku protivvrednost po srednjem kursu na dan bilansa. Transakcije u stranoj valuti su iskazane u dinarima po srednjem kursu vazecem na dan transakcije.
- (2) Pozitivne i negativne kursne razlike nastale preracunavanjem potrazivanja i obaveza u stranim sredstvima placanja u njihovu dinarsku protivvrednost na dan bilansiranja iskazane su u Bilansu uspeha kao deo finansijskih prihoda i rashoda.

NAPOMENE UZ BILANS STANJA AKTIVA

1. Nekretnine, postrojenja, oprema i nemat.ulaganja (AOP 0002, 0009)

Promene u toku godine na nekretninama, postrojenjima, opremi i nematerijalnim ulaganjima bile su sledece:

u hiljadama dinara

	Nemater ulaganja	Zemljiste	Gradjevin. objekti	Oprema i alat	Ukupno
Nabavna vrednost					
Stanje na dan 01.01.2021.godine	0	0	0	450	450
Nabavke u toku godine	0	0	0	261	261
Prodaja i rashod	0	0	0	0	0
Stanje na dan 31.12.2021.godine	0	0	0	711	711
Ispravka vrednosti					
Stanje na dan 01.01.2021.godine	0	0	0	0	0
Amortizacija za 2021.	0	0	0	0	0
Stanje na dan 31.12.2021.godine	0	0	0	0	0
Sadasnja vrednost 31.12.2021.godine	0	0	0	711	711

2. Zalihe (AOP 0031)

Zalihe se odnose na:

u hiljadama dinara

	2021. god.	2020. god.
Zalihe materijala	0	0
Gotovi proizvodi	0	0
Trgovacka roba	0	0
Dati avansi	160	72
Stanje na dan 31.12.2021. godine	160	72



## PASIVA

## 7. Kapital (AOP 0402)

Ukupni kapital dana 31.12.2021. godine	iznosi	50 hiljada dinara
Ukupni kapital dana 31.12.2020. godine	iznosi	50 hiljada dinara

## 8. Nerasporedjeni dobitak (AOP 0408)

Na ovoj poziciji je iskazan iznos nerasporedjenog dobitka koji se sastoji od nerasporedjenog dobitka ranijih godina u iznosu od 464 hiljada dinara i nerasporedjenog dobitka tekuće godine u iznosu od 0 hiljada dinara

## 9. Gubitak (AOP 0412)

Na ovoj poziciji je iskazan iznos ukupnog gubitka koji se sastoji od gubitka ranijih godina u iznosu od 0 hiljada dinara i gubitka tekuće godine u iznosu od 0 hiljada dinara

## 10. Dugorocne obaveze (AOP 0420)

Na ovom AOP-u su iskazane dugorocne obaveze koje preduzeće ima za uzete kredite od poslovnih banaka i obaveze po osnovu finansijskih lizinga u iznosu od 0 hiljada dinara sa rokom vraćanje preko jedne godine.

## 11. Kratkoročne obaveze (AOP 0433)

Na ovom AOP-u su iskazane kratkoročne obaveze koje preduzeće ima za uzete kredite od poslovnih banaka u iznosu od 0 hiljada dinara sa rokom vraćanje do jedne godine.

## 12. Obaveze prema dobavljačima (AOP 0442)

Obaveze prema dobavljačima odnose se na:

u hiljadama dinara

	2021. god.	2020. god.
Dobavljači u zemlji	2.016	1.070
Dobavljači u inostranstvu	0	0
Stanje na dan 31.12.2021. godine	2.016	1.070

NAPOMENE UZ BILANS USPEHA

14. Poslovni prihodi od realizacije (AOP 1002 i 1005)

Realizacija se odnosi na:

u hiljadama dinara

	2021. god.	2020. god.
Realizacija robe		
- Na domacem trzistu	0	0
- Na inostranom trzistu	0	0
Realizacija proizvoda i usluga		
- Na domacem trzistu	21.428	18.688
- Na inostranom trzistu	0	0
- Prihod od subvencija	0	0
UKUPNO	21.428	18.688

15. Rashodi robe (AOP 1014 i 1015)

Rashodi robe odnose se na:

u hiljadama dinara

	2021. god.	2020. god.
Nabavna vrednost prodane robe	0	0
Ostali materijalni troskovi	1.901	1.138
Gorivo i energija	2.430	2.380
Ukupno:	4.331	3.518

18. Finansijski i ostali rashodi (AOP 1034,1035 i 1036)

u hiljadama dinara

	2021. god.	2020. god.
Rashodi kamata	0	0
Rashodi negativnih kursnih razlika	0	0
Rashodi kala, otpisa i steta	0	75
Ukupno: 1+2+3	0	75

19. Neto dobitak (AOP 1055)

U 2021.godini preduzece ostvarilo dobitak pre oporezivanja iz redovnog poslovanja u iznosu od 410 hiljada dinara.

Obracun poreza na dobit preduzeca izvršen je posle uskladjivanja troskova i prihoda u poreskom bilansu u skladu sa zakonskim propisima (obrazac PB-1).

Dobit je uskladjena za razliku poreske i knjigovodstvene amortizacije, kao i za troskove reprezentacije, kamata i kazni koje se ne priznaju u poreskom bilansu i sl., a koji se priznaju najvise do odredjenog procenta od ostvarenog prihoda. Posle svih ovih obracuna osnovica za oporezivanje iznosi 410 hiljada dinara.

Obracunati porez na dobit po stopi od 15% na ostvareni dobitak pre oporezivanja iznosi 61 hiljada dinara.

Razlika izmedju dobitka pre oporezivanja i obracunatog poreza na dobit predstavlja neto dobitak.

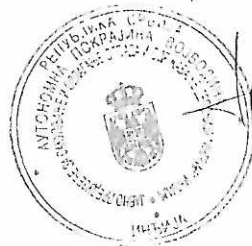
20. Pregled sudskih sporova i datih hipoteka .

Javno preduzece nema sudskih sporova u toku .  
javno preduzece nema datih hipoteka .

21. Dogadjaji nakon datuma bilansa .

Nakon datuma bilansa nije bilo dogadjaja koji bi uticali na poslovanje preduzaca .

INANA, 22.06.2022.



„CENEP REVIZIJA“ DOO  
Ljubiše Miodragovića br. 11 J  
11050 Beograd

Datum: 22.06.2022.god.

Predmet: IZJAVA RUKOVODSTVA JP INGRIN

Poštovani,

Ovu izjavu dajemo u vezi revizije finansijskih izveštaja JP INGRIN (u daljem tekstu: Preduzeća), koji su sastavljeni sa stanjem na dan 31. decembra 2021. godine, a koju Vi vršite u cilju izražavanja mišljenja o njihovoj realnosti i objektivnosti.

Svesni smo svoje odgovornosti u pogledu istinitog, objektivnog i zakonitog prikazivanja finansijskog položaja Preduzeća na dan 31. decembra 2021. godine, rezultata poslovanja, promena na kapitalu i finansijskih tokova za 2021. godinu, kao i pogledu obezbeđenja pouzdanih računovodstvenih evidencija na osnovu kojih su ti finansijski izveštaji sastavljeni.

Potvrđujemo, po našem najboljem znanju i uverenju, da smo u finansijskim izveštajima za 2021. godinu:

- ispunili svoje zakonske obaveze u pogledu istinitog i objektivnog prikazivanja finansijskog položaja Preduzeća, rezultata poslovanja i tokova gotovine za 2021. godinu;
- konzistentno primenili odabrene računovodstvene politike;
- izvršili računovodstvene procene koje su u skladu sa načelom opreznosti i fer prezentacijom;
- obelodanili razloge nepridržavanja usvojenih računovodstvenih politika;
- pridržavali se koncepta nastavka poslovanja Preduzeća;
- obelodanili identitet lica, stanja i poslovne promene sa svim povezanim pravnim licima;
- obelodanili sva sredstva koja su založena kao jemstvo, odnosno garancija;
- utvrdili da su sve poslovne promene nastale u 2021. godini evidentirane u računovodstvenim evidencijama i prikazane (obelodanjene) u finansijskim izveštajima;
- sve poslovne promene nastale nakon datuma bilansa stanja razmotrene, adekvatno korigovane i obelodanjene;
- ispravno prezentovali sve pozicije finansijskih izveštaja, i da iste ne sadrže greške u skladu sa usvojenim okvirom finansijskog izveštavanja. Mi smo vam pružili:
-

- sve informacije za koje znamo da su relevantne za izradu finansijskih izveštaja, kao što su računovodstvene evidencije, dokumentacija, obračuni i druga relevantna sredstva;
  - dodatne informacije koje ste od nas tražili u cilju izvršenja revizije;
  - slobodan pristup svim zaposlenima od kojih ste smatrali da možete da dobijete revizorski dokaz;
  - sve informacije o imovini koja je založena kao jemstvo odnosno garancija;
  - rezultate naše procene rizika da finansijski izveštaji eventualno mogu sadržati materijalno značajne netačnosti nastale usled prevare ili pronevere;
  - da rukovodstvo i odgovorna lica nisu bila uključena u nezakonite radnje, niti u aktivnosti vezane za pranje novca.
  - nemamo nikakvih saznanja o tome da su članovi uprave, zaposleni koji imaju značajnu ulogu u funkcionisanju internih kontrola ili ostali zaposleni izvršili proneveru ili prevaru koja bi mogla imati uticaja na realnost finansijskih izveštaja.
- Nemamo saznanja o nepridržavanju zakonskih propisa čiji efekti bi mogli imati uticaja na izradu finansijskih izveštaja.
  - Preduzeće je postupilo u skladu sa svim odredbama zaključenih ugovora koje bi, u slučaju nepridržavanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izveštaje.
  - Nije bilo nepravilnosti u vezi sa zahtevima zakonodavnih organa koje bi mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske izveštaje.
  - Proknjižili smo sve obaveze kako stvarne tako i potencijalne. U vanbilansnim evidencijama uz finansijske izveštaje evidentirali smo sve hipoteke, zaloge, garancije, menice i dr. koje smo dali trećim licima kao obezbeđenje poverilaca po osnovu poslovnih transakcija.
  - Nemamo planova niti namera koje bi materijalno značajno izmenile knjigovodstvenu vrednost ili klasifikaciju sredstava i obaveza prikazanih u finansijskim izveštajima.
  - Ne planiramo da obustavimo proizvodnju nekih proizvoda niti imamo planove koji bi mogli da prouzrokuju nastanak zastarelih zaliha.
  - Mi potvrđujemo potpunost informacija koje su vam pružene u pogledu identifikacije povezanih lica i transakcija sa povezanim licima koje su od značaja za finansijsko izveštavanje. Identitet, salda i transakcije sa povezanim pravnim licima su ispravno evidentirane i adekvatno obelodanjene u napomenama uz finansijske izveštaje.

Povezana lica su:

	% učešća	Osnov povezivanja
Matično		
Zavisna		
Ostala povezana lica (navesti)		

Na dan 31. decembra 2021. godine protiv Preduzeća se nisu vodili sudski sporovi. Takođe potvrđujemo da u periodu od 31. decembra 2021. godine do datuma ovog pisma nije bilo novih sudskih sporova a koji se vode protiv Preduzeća, niti bilo kakvih gubitaka proisteklih po osnovu sudskih sporova.

U skladu sa Zakonom o radu Preduzeće ima obavezu isplate naknade zaposlenima prilikom odlaska u penziju u iznosu od 2 prosečne mesečne zarade ostvarene u Republici Srbiji u mesecu koji prethodi mesecu odlaska u penziju. Naknade zaposlenima po osnovu ovih planova nisu obezbeđene fondovima. Preduzeće nije izvršilo aktuarsku procenu sadašnje vrednosti ove obaveze, i s tim u vezi, nije izvršilo rezervisanja po tom osnovu u pratećim finansijskim izveštajima. Zbog povoljne starosne strukture i postojećeg broja zaposlenih, rukovodstvo Preduzeća veruje da bi takva rezervisanja, ukoliko bi bila procenjena, bila nematerijalna za poštenu prezentaciju finansijskih izveštaja.

- Nije bilo događaja nakon kraja obračunskog perioda koji bi zahtevali korekcije ili obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili u napomenama uz njih.

Direktor Preduzeća (koji je potpisao propisane finansijske izveštaje)

Ime i Prezime:

Potpis .....

Finansijski direktor (ili osoba koja je sastavila finansijske izveštaje)

Ime i Prezime:

Potpis .....

PRAVILNIK  
POSREDOVANJE  
POSREDOVANJE  
POSREDOVANJE